



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

П Р И К А З

« 17 » июня 20 24 г.

№ 515

**О порядке и условиях присвоения
статуса «Московский врач»**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 11 апреля 2017 г. 178-ПП «О реализации в городе Москве пилотного проекта «О присвоении статуса «Московский врач», в целях повышения уровня профессионализма, статуса и авторитета медицинских работников государственной системы здравоохранения города Москвы **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке и условиях присвоения статуса «Московский врач» (далее – Положение) (приложение 1 к настоящему приказу).

1.2. Положение о нагрудном знаке «Московский врач» и свидетельстве о статусе «Московский врач» (приложение 2 к настоящему приказу).

1.3. Перечень медицинских специальностей, по которым проводятся оценочные процедуры для присвоения статуса «Московский врач» (приложение 3 к настоящему приказу).

2. Установить, что организация проведения оценочных процедур на присвоение статуса «Московский врач» осуществляется Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Московский центр аккредитации и профессионального развития в сфере здравоохранения» (далее – Кадровый центр ДЗМ).

3. Заместителю руководителя Департамента здравоохранения города Москвы **Тырову И.А.** обеспечить представление Кадровому центру ДЗМ объективных показателей деятельности врачей в целях присвоения статуса «Московский врач».

4. Исполняющему обязанности директора Кадрового центра ДЗМ **Русановой О.С.:**

4.1. Организовать проведение оценочных процедур на присвоение статуса «Московский врач» в соответствии с Положением (пункт 1.1 настоящего приказа).

4.2. Обеспечить размещение на официальном сайте вверенного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет графика, порядка проведения оценочных процедур на присвоение статуса «Московский врач» и списка рекомендованной литературы для подготовки.



5. Руководителям медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы:

5.1. Обеспечить прохождение заведующими отделениями вверенных медицинских организаций, не имеющими статуса «Московский врач» на дату издания настоящего приказа, оценочных процедур для присвоения статуса «Московский врач» в рамках специальностей, указанных в приложении 3 к настоящему приказу, **в течение полутора лет** с даты его издания.

5.2. По истечении **полутора лет** со дня издания настоящего приказа назначать на должности заведующих отделениями вверенных медицинских организаций в рамках специальностей, указанных в приложении 3 к настоящему приказу, специалистов, имеющих статус «Московский врач».

5.3. Ознакомить сотрудников вверенных медицинских организаций с настоящим приказом **в течение трех рабочих дней** с даты его издания.

6. Признать утратившими силу:

- приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 11 сентября 2017 г. № 652 «Об утверждении специальностей по присвоению статуса «Московский врач»;

- приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 8 февраля 2018 г. № 93 «О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения от 11 сентября 2017 г. № 652 «Об утверждении специальностей по присвоению статуса «Московский врач»;

- приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 3 августа 2018 г. № 538 «О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения от 11 сентября 2017 г. № 652 «Об утверждении специальностей по присвоению статуса «Московский врач»;

- приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 12 ноября 2018 г. № 769 «О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 11 сентября 2017 г. № 652 «Об утверждении специальностей по присвоению статуса «Московский врач»;

- приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 25 января 2019 г. № 50 «О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 11 сентября 2017 г. № 652»;

- приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 15 апреля 2019 г. № 262 «О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 11 сентября 2017 г. № 652»;

- приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 25 февраля 2020 г. № 134 «О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 11 сентября 2017 г. № 652»;

- приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 8 октября 2021 г. № 970 «О присвоении статуса «Московский врач»;

- приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 30 марта 2022 г. № 291 «О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 8 октября 2021 г. № 970»;

- приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 11 апреля 2022 г. № 341 «О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 8 октября 2021 г. № 970»;

- приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 5 мая 2023 г. № 493 «О временном приостановлении проведения оценочных мероприятий».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента здравоохранения города Москвы **Старшина А.В.**

**Министр Правительства Москвы,
руководитель Департамента
здравоохранения города Москвы**



А.И. Хрипун

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях присвоения статуса «Московский врач»

1. Термины и определения

Положение о порядке и условиях присвоения статуса «Московский врач» – документ, определяющий основные цели, принципы и условия присвоения статуса «Московский врач» (далее – Положение).

1.1. Оценочные процедуры – совокупность практических и теоретических заданий, выполняемых с использованием специально разработанных оценочных средств с учетом специфики специальности врача (далее – оценочные процедуры).

Оценочные процедуры проводятся в целях:

- развития кадрового потенциала системы здравоохранения города Москвы;
- стимулирования непрерывного и целенаправленного повышения уровня квалификации врача, необходимого для применения современных медицинских технологий;
- личностного и профессионального роста врача.

1.2. Комиссия по присвоению статуса «Московский врач» – коллегиальный орган по принятию решения о присвоении (отказе в присвоении) статуса «Московский врач».

1.3. Личный кабинет – персональная страница работника в информационной системе Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Московский центр аккредитации и профессионального развития в сфере здравоохранения» (далее – Кадровый центр ДЗМ), доступная работнику после авторизации.

1.4. Нагрудный знак «Московский врач» – ведомственный знак отличия, вручаемый специалистам после присвоения статуса «Московский врач» в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Образовательная организация – федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования, расположенное на территории города Москвы и реализующее образовательные программы высшего медицинского образования, обеспечивающее участие своих представителей в экспертных комиссиях по проведению оценочных процедур по присвоению статуса «Московский врач».

1.6. Тестовые задания – задания с предлагаемыми вариантами ответов, которые позволяют определить уровень теоретических знаний специалиста.

1.7. Ситуационные задачи – задания, в которых имитируются ситуации, возникающие в реальной действительности (практике врача).

Ситуационные задачи выступают средством, позволяющим объективно проверить клиническое мышление врача.

1.8. Практические задания – средство оценки, основанное на принципах объективности и стандартизации, которое позволяет оценить знание специалиста по стандартизованным шкалам оценки.

При применении этой методики специалисты последовательно перемещаются по серии станций с целью оценки их профессиональных умений и навыков в смоделированных условиях с ограничением времени пребывания.

При прохождении практических заданий могут быть использованы различные тренажеры и симуляторы, стандартизированные пациенты, а также дополнительные диагностические элементы (результаты лабораторных и инструментальных исследований).

1.9. Свидетельство о статусе «Московский врач» – ведомственный документ, вручаемый специалистам после присвоения статуса «Московский врач» в соответствии с настоящим Положением.

1.10. Специалист – медицинский работник – врач, имеющий высшее медицинское образование, в том числе занимающий должность руководителя в медицинских организациях государственной системы здравоохранения, муниципальной системы здравоохранения, частной системы здравоохранения.

1.11. Объективные показатели деятельности специалиста – количественные и (или) качественные показатели, которые направлены на выявление отличительных характеристик деятельности специалиста с целью присвоения статуса «Московский врач» (портфолио).

1.12. Профессиональное собеседование – обсуждение ситуационных задач с целью оценки клинического мышления специалиста, а также рассмотрение членами экспертной комиссии объективных показателей деятельности специалиста.

1.13. Статус «Московский врач» – результат признания со стороны медицинского сообщества профессиональных компетенций специалиста, в том числе с учетом особенностей московского здравоохранения, утверждаемый приказом Департамента здравоохранения города Москвы (далее – Департамент) после успешного прохождения специалистами оценочных процедур по присвоению статуса «Московский врач».

1.14. Экспертная комиссия по проведению оценочных процедур для присвоения статуса «Московский врач» – комиссия, сформированная на основании приказа Департамента, задачей которой является проведение оценки профессиональных знаний, умений и навыков специалистов и рассмотрения объективных показателей его деятельности (далее – экспертная комиссия).

Члены экспертной комиссии также могут быть экзаменаторами во время практических заданий.

1.15. Экзаменаторы – специалисты, имеющие соответствующее образование, определенную специальность, квалификацию, должность и опыт работы, уполномоченные оценивать специалистов при прохождении практических заданий.

Списки экзаменаторов формируются главными внештатными

специалистами Департамента по соответствующей специальности и утверждаются приказом Департамента.

2. Общие положения

2.1. К прохождению оценочных процедур для присвоения статуса «Московский врач» допускаются специалисты, осуществляющие трудовую деятельность в медицинских организациях государственной системы здравоохранения, муниципальной системы здравоохранения, частной системы здравоохранения, и имеющие:

- действующий сертификат врача-специалиста или действующее свидетельство об аккредитации врача-специалиста;
- стаж работы по специальности врача не менее 5 лет (требования к стажу работы по специальности не распространяются на заведующих отделениями медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы).

2.2. Прохождение специалистами оценочных процедур для присвоения статуса «Московский врач» является бесплатным и проводится в Кадровом центре ДЗМ по адресу: город Москва, Успенский пер., д.8.

2.3. Наличие у специалиста статуса «Московский врач» подтверждается свидетельством о присвоении статуса «Московский врач» и нагрудным знаком «Московский врач».

2.4. Свидетельство о статусе «Московский врач» действительно в течение 5 лет со дня издания Департаментом приказа о присвоении статуса «Московский врач».

По истечении срока действия свидетельства специалист вправе повторно подать заявку в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения и пройти оценочные процедуры для подтверждения статуса «Московский врач».

2.5. Согласие работодателя специалисту для участия в прохождении оценочных процедур на присвоение статуса «Московский врач» не требуется.

3. Подача документов для прохождения оценочных процедур для присвоения статуса «Московский врач»

3.1. В целях прохождения оценочных процедур для присвоения статуса «Московский врач» специалист заполняет заявку в личном кабинете или на официальном сайте Кадрового центра ДЗМ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее соответственно – сайт, сеть Интернет).

3.2. Кадровый центр ДЗМ не позднее трех рабочих дней после получения заявки осуществляет проверку соответствия специалиста требованиям пункта 2.1 настоящего Положения для участия в оценочных процедурах.

3.3. По результатам рассмотрения заявки Кадровый центр ДЗМ уведомляет специалиста о допуске или отказе в допуске к оценочным процедурам путем оповещения через личный кабинет или посредством контактных данных, указанных в заявке.

3.4. После получения уведомления о допуске специалист осуществляет

запись на оценочные процедуры в личном кабинете или через сайт Кадрового центра ДЗМ в сети Интернет.

4. Порядок прохождения оценочных процедур для присвоения статуса «Московский врач»

4.1. Прохождение оценочных процедур для присвоения статуса «Московский врач» включает:

4.1.1. Объективный структурированный клинический экзамен по специальности:

- тестовые задания;
- практические задания путем выполнения набора действий, в том числе с использованием симуляционного оборудования (тренажеров и (или) манекенов) и (или) с привлечением стандартизированных пациентов.

4.1.2. Защиту портфолио – профессиональное собеседование.

4.2. Тестовые задания формируются автоматически с использованием информационной системы Кадрового центра ДЗМ методом их случайной выборки. Результат выполнения тестовых заданий формируется с использованием информационных систем автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества заданий, поставленных перед специалистом.

Правильность и последовательность выполнения специалистом практических заданий оценивается экзаменаторами.

Профессиональное собеседование проводится экспертной комиссией с участием представителя Кадрового центра ДЗМ. Кадровый центр ДЗМ предоставляет членам экспертной комиссии объективные показатели деятельности врача, выгруженные из ведомственной информационной системы Департамента, для рассмотрения в ходе профессионального собеседования.

4.3. Условия прохождения оценочных процедур.

4.3.1. Специалист допускается к прохождению оценочных процедур при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

4.3.2. Во время проведения оценочных процедур осуществляется аудио- и видеофиксация. Программное обеспечение, используемое для записи видеоизображения и аудиосигнала, должно обеспечивать возможность хранения сделанных записей в течение **5 лет**.

4.3.3. В момент прохождения оценочной процедуры специалисту запрещается иметь при себе и использовать литературу, средства связи, средства вычислительной техники, кроме предоставленных экспертной комиссией.

Специалист, нарушивший данное требование, удаляется с оценочной процедуры, результат прохождения специалистом оценочной процедуры оценивается как **«не сдано»**.

4.3.4. Результат прохождения специалистом теоретических и практических заданий оценивается как:

- «сдано» при результате 80 процентов и более правильных ответов от общего числа заданий, поставленных перед специалистом;
- «не сдано» при результате менее 80 процентов правильных ответов

от общего числа заданий, поставленных перед специалистом.

Результатом прохождения специалистом профессионального собеседования является положительное решение экспертной комиссии.

4.3.5. Специалист, получивший результат «не сдано» по итогам прохождения теоретических заданий, не допускается к практическим заданиям, при получении результата «не сдано» по итогам прохождения практических заданий специалист не допускается к прохождению профессионального собеседования.

4.3.6. Результаты прохождения оценочных процедур доводятся до специалиста через личный кабинет или посредством контактных данных, указанных в заявке.

4.3.7. Экспертная комиссия рассматривает результаты прохождения оценочных процедур и выносит одно из следующих решений: специалист рекомендован (не рекомендован) для присвоения статуса «Московский врач», которое отражается в протоколе заседания экспертной комиссии (далее – Протокол).

В Протоколе подробно и аргументировано излагаются основания для признания специалиста прошедшим (не прошедшим) оценочные процедуры, а также приводятся рекомендации специалисту в части устранения выявленных пробелов в знаниях, совершенствования умений и навыков.

По результатам специалисту направляется на электронную почту копия Протокола.

4.4. Специалист, не прошедший оценочные процедуры, вправе повторно подать заявку в порядке, установленном пунктом 3.1 настоящего Положения, в период, определяемый экспертной комиссией для каждого специалиста и отраженный в Протоколе, **но не ранее чем через 6 месяцев** со дня принятия решения о неудовлетворительном результате оценочных процедур.

При повторной подаче заявки специалисту засчитываются результаты тестовых и (или) практических заданий при условии, что со дня их прохождения прошло не более **одного года**.

4.5. Фонд оценочных средств для проведения оценочных процедур утверждается главным внештатным специалистом Департамента по соответствующей специальности.

Фонд оценочных средств подлежит ежегодному обновлению и актуализации в объеме **не менее 50 процентов**. Обеспечение методологии формирования фонда оценочных средств организует Кадровый центр ДЗМ.

5. Процедура присвоения статуса «Московский врач»

5.1. Комиссия по присвоению статуса «Московский врач» рассматривает Протокол на предмет соответствия полноты и качества выполнения специалистом оценочных процедур, обоснованности принятого экспертной комиссией решения в отношении специалиста.

Рассмотрение проводится без приглашения специалиста.

По результатам заседания комиссии по присвоению статуса «Московский врач» принимается одно из следующих решений:

- о присвоении специалисту статуса «Московский врач»;

- об отказе в присвоении специалисту статуса «Московский врач».

5.2. Комиссией по присвоению статуса «Московский врач» принимается решение об отказе в присвоении специалисту статуса «Московский врач» в случае:

- признания специалиста непрошедшим оценочные процедуры;
- неявки специалиста для прохождения оценочных процедур без уважительной причины;
- нарушения специалистом требований пункта 4.3.3 настоящего Положения.

6. Формирование и организация работы экспертной комиссии

6.1. Состав экспертной комиссии формируется на основании представлений главных внештатных специалистов Департамента и утверждается приказом Департамента.

6.2. Численный состав экспертной комиссии составляет не менее **5 человек**.

6.3. Члены экспертной комиссии должны иметь:

- высшее образование по медицинским специальностям, включенным в перечень, по которым проводятся оценочные процедуры для присвоения статуса «Московский врач»;
- стаж работы по соответствующей специальности **не менее 5 лет** (за исключением руководителей московских медицинских, образовательных и (или) научных организаций, а также руководителей московских профессиональных некоммерческих организаций (профессиональных общественных объединений)).

Лица, входящие в состав экспертной комиссии, не должны иметь личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при проведении оценочных процедур.

6.4. Экспертная комиссия состоит из председателя экспертной комиссии, заместителя председателя экспертной комиссии, членов экспертной комиссии и ответственного секретаря экспертной комиссии.

6.5. Председатель экспертной комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью экспертной комиссии и организует ее работу;
- председательствует на заседаниях экспертной комиссии;
- обеспечивает соблюдение членами экспертной комиссии порядка проведения оценочной процедуры.

6.6. Заместитель председателя экспертной комиссии исполняет обязанности председателя экспертной комиссии в его отсутствие, осуществляет иные функции по поручению председателя экспертной комиссии.

6.7. Ответственный секретарь экспертной комиссии:

- уведомляет членов комиссии о дате и времени проведения заседания;
- ведет протоколы заседаний экспертной комиссии.

Регламент работы экспертной комиссии определяется председателем экспертной комиссии.

6.8. Основной формой деятельности экспертной комиссии является

заседание в рамках проведения профессионального собеседования со специалистами. Заседание экспертной комиссии правомочно, если в нем принимают участие не менее трех членов экспертной комиссии.

Заседания экспертной комиссии проводятся **не реже одного раза в два месяца.**

6.9. По итогам заседания экспертной комиссии оформляется Протокол, который подписывается присутствующими на заседании членами экспертной комиссии непосредственно после его окончания.

В случае несогласия члена экспертной комиссии с принятым решением, он письменно излагает свое особое мнение, которое приобщается к Протоколу.

7. Формирование и организация работы комиссии по присвоению статуса «Московский врач»

7.1. Состав комиссии по присвоению статуса «Московский врач» утверждается приказом Департамента в едином составе для всех медицинских специальностей, в отношении которых предусматривается проведение оценочных процедур для присвоения статуса «Московский врач».

7.2. В состав комиссии по присвоению статуса «Московский врач» включаются:

- представители Департамента;
- руководители образовательных организаций;
- главные внештатные специалисты Департамента;
- руководители московских медицинских организаций;
- руководители московских профессиональных некоммерческих организаций (профессиональных общественных объединений).

В состав комиссии при необходимости также могут включаться иные специалисты в сфере охраны здоровья граждан, обладающие высокой квалификацией, признанной репутацией и опытом работы в сфере здравоохранения.

Лица, входящие в состав комиссии по присвоению статуса «Московский врач», не должны иметь личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при проведении оценочных процедур.

7.3. Комиссия по присвоению статуса «Московский врач» состоит из председателя, заместителя председателя, членов комиссии и ответственного секретаря. Председателем комиссии является руководитель Департамента.

7.4. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии и организует ее работу;
- председательствует на заседаниях комиссии;
- обеспечивает соблюдение членами комиссии порядка проведения заседания.

7.5. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие, осуществляет иные функции по поручению председателя комиссии.

7.6. Ответственный секретарь комиссии:

- регистрирует и рассматривает поступающие в комиссию документы в рамках прохождения оценочных процедур для присвоения статуса «Московский врач»;
- готовит материалы к заседаниям комиссии;
- ведет протоколы заседаний комиссии;
- уведомляет кадровую службу медицинской организации государственной системы здравоохранения города Москвы по месту работы специалиста о принятом комиссией по присвоению статуса «Московский врач» решении посредством Системы электронного документооборота Правительства Москвы;
- направляет специалисту приглашение на вручение свидетельства о присвоении статуса «Московский врач» и нагрудного знака «Московский врач»;
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением и по поручению председателя комиссии.

Регламент работы комиссии определяется председателем комиссии.

7.7. Основной формой деятельности комиссии по присвоению статуса «Московский врач» является заседание. Заседание комиссии правомочно, если в нем принимают участие не менее трех членов комиссии.

Заседания комиссии по присвоению статуса «Московский врач» проводятся не реже одного раза в квартал.

7.8. По итогам заседания комиссии по присвоению статуса «Московский врач» оформляется Протокол, который подписывается присутствующими на заседании членами комиссии непосредственно после его окончания.

В случае несогласия члена комиссии с принятым решением, он письменно излагает свое особое мнение, которое приобщается к Протоколу.

8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

8.1. Специалист, признанный непрошедшим тестовые или практические задания, вправе подать апелляцию на такое решение в течение **5 рабочих дней** с даты получения результатов прохождения оценочной процедуры.

8.2. Апелляция составляется специалистом в произвольной форме и направляется в экспертную комиссию (адрес: 127006, г. Москва, Оружейный переулок, д.43, стр.1) или через раздел «Электронная приемная» посредством сайта Департамента в сети Интернет по адресу www.mosgorzdrav.ru.

8.3. Апелляция рассматривается экспертной комиссией.

На заседание экспертной комиссии при рассмотрении апелляции по решению председателя экспертной комиссии могут приглашаться представители Департамента, работники Кадрового центра ДЗМ, руководители образовательных организаций, главные внештатные специалисты Департамента, руководители московских медицинских организаций, руководители московских профессиональных некоммерческих организаций (профессиональных общественных объединений).

8.4. Экспертная комиссия, рассмотрев апелляцию, вправе принять решение:

- об оставлении апелляции без удовлетворения;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения подтвердились и повлияли на результат оценочных процедур.

О принятом решении экспертная комиссия уведомляет специалиста, подавшего апелляцию, в течение одного рабочего дня, следующего за днем ее рассмотрения.

8.5. При аннулировании ранее принятого решения специалист вправе продолжить прохождение оценочных процедур согласно решению экспертной комиссии.

Решение экспертной комиссии является окончательным и обжалованию не подлежит.

9. Заключительные положения

9.1. Специалисту, признанному прошедшим оценочные процедуры в полном объеме, **не позднее чем через 30 календарных дней** со дня издания приказа Департамента о присвоении статуса «Московский врач» выдается свидетельство о присвоении статуса «Московский врач» и нагрудный знак «Московский врач».

9.2. Информация о специалистах, получивших статус «Московский врач», размещается в Регистре специалистов, имеющих статус «Московский врач», который ведется Департаментом на бумажном носителе и в электронном виде.

9.3. Регистр специалистов, имеющих статус «Московский врач», в электронном виде размещается на сайте Департамента в сети Интернет.

9.4. Все документы, образующиеся в процессе организации и проведения оценочных процедур, хранятся в Департаменте в течение **6 лет**.

ПОЛОЖЕНИЕ
о нагрудном знаке «Московский врач»
и свидетельстве о статусе «Московский врач»

1. Общие положения

1.1. Положение о нагрудном знаке «Московский врач» и свидетельстве о статусе «Московский врач» (далее – Положение) определяет порядок выдачи нагрудного знака «Московский врач» и свидетельства о статусе «Московский врач» специалистам, успешно прошедшим оценочные процедуры в целях присвоения статуса «Московский врач».

1.2. Настоящее Положение применяется совместно с Положением о порядке и условиях присвоения статуса «Московский врач».

1.3. Нагрудный знак является знаком отличия, позволяющим идентифицировать лицо, которому присвоен статус «Московский врач».

1.4. Нагрудный знак «Московский врач» вручается вместе со свидетельством о статусе «Московский врач».

1.5. Нагрудный знак «Московский врач» без свидетельства о статусе «Московский врач» является недействительным.

1.6. В случае утраты свидетельства о статусе «Московский врач» специалист обязан незамедлительно обратиться в Департамент здравоохранения города Москвы (далее – Департамент) с заявлением на имя руководителя Департамента в свободной форме о выдаче дубликата свидетельства о статусе «Московский врач» в связи с утратой оригинала.

1.7. При утрате нагрудного знака «Московский врач» повторное вручение нагрудного знака не осуществляется.

1.8. Утраченный или пришедший в негодность нагрудный знак не восстанавливается.

2. Порядок вручения нагрудного знака «Московский врач»
и свидетельства о статусе «Московский врач»

2.1. Решение о вручении нагрудного знака «Московский врач» и свидетельства о статусе «Московский врач» принимается руководителем Департамента на основании решения комиссии по присвоению статуса «Московский врач» или экспертной комиссии по итогам рассмотрения апелляции в соответствии с Положением о порядке и условиях присвоения статуса «Московский врач».

2.2. Вручение специалисту нагрудного знака «Московский врач» и свидетельства о статусе «Московский врач» осуществляется не позднее чем через 30 календарных дней со дня издания Департаментом приказа о присвоении статуса «Московский врач».

2.3. Нагрудный знак «Московский врач» и свидетельство о статусе «Московский врач» вручаются в Департаменте или в медицинской организации, в которой специалист осуществляет свою трудовую деятельность.

2.4. Нагрудный знак «Московский врач» и свидетельство о статусе «Московский врач» действительны в течение 5 лет со дня издания Департаментом приказа о присвоении специалисту статуса «Московский врач».

3. Заключительные положения

3.1. Описание и рисунок нагрудного знака «Московский врач» приведены в приложении 1 к настоящему Положению.

3.2. Форма бланка свидетельства о статусе «Московский врач» приведена в приложении 2 к настоящему Положению.

3.3. Каждое свидетельство о статусе «Московский врач» имеет серию и индивидуальный номер. Департамент ведет реестр выданных свидетельств о статусе «Московский врач» и их дубликатов на бумажном носителе и в электронном виде.

Описание и рисунок нагрудного знака «Московский врач»

1. Внешний вид знака «Московский врач», его символика определены открытым голосованием на проекте «Активный гражданин».
2. Нагрудный знак «Московский врач» имеет форму овала, на внешней окантовке выгравированы слова «МОСКОВСКИЙ» и «ВРАЧ», в глубине знака расположен овал из красной эмали, по центру которого расположен символ «чаша и змея».
3. Высота нагрудного знака – 22,5 мм, ширина – 40 мм.
4. На оборотной стороне нагрудного знака расположено крепление типа «бабочка» (цанга).
5. Нагрудный знак изготавливается из серебряного сплава с золочением внешней окантовки и символа «чаша и змея» и букв и покрытием внутреннего овала рельефной красной эмалью.

Рисунок нагрудного знака «Московский врач»



Приложение 2
к Положению о нагрудном
знаке «Московский врач»
и свидетельстве о статусе
«Московский врач»

Форма бланка свидетельства о статусе «Московский врач»

1. Внешний вид бланка «Свидетельство о статусе «Московский врач» (далее – бланк), его символика определены открытым голосованием на проекте «Активный гражданин». Бланк отпечатан на обычной бумаге и является документом строгой отчетности. Имеет уникальный номер.

2. Бланк имеет формат А3, ориентация страницы альбомная.

3. Рамка бланка имеет уникальный рисунок, выполненный позолотой.

В верхней части бланка размещен рисунок, содержащий герб города Москвы и надпись СВИДЕТЕЛЬСТВО О СТАТУСЕ «МОСКОВСКИЙ ВРАЧ». Рамка герба города Москвы и надпись СВИДЕТЕЛЬСТВО О СТАТУСЕ «МОСКОВСКИЙ ВРАЧ» выполнены позолотой.

4. Бланк содержит следующие реквизиты: номер свидетельства, дата и номер приказа Департамента здравоохранения города Москвы, город, дата выдачи, срок действия, надписи «Председатель комиссии по присвоению статуса «Московский врач», Подпись», «Председатель экспертной комиссии, Подпись». Шрифт для написания данных реквизитов, кроме подписей, – Palatino Normal-Italic. Подписи ставятся от руки, шариковой ручкой, чернилами синего цвета.

5. В центральной части бланка вписывается фамилия, имя, отчество врача и название медицинской специальности. Шрифт – Snell Roundhand Bold.

6. В левом нижнем углу бланка размещена наклеиваемая голограмма, имеющая на внешней окантовке слова «МОСКОВСКИЙ» и «ВРАЧ». В глубине голограммы расположен овал из красной эмали, по центру которого расположен символ «чаша и змея».

7. Обратная сторона бланка не заполняется.

Рисунок бланка «Свидетельство о статусе «Московский врач»



Приложение 3
к приказу Департамента
здравоохранения города Москвы
от «17» июня 2024 г. № 515

**Перечень
медицинских специальностей,
по которым проводятся оценочные процедуры
для присвоения статуса «Московский врач»**

№ п/п	Медицинская специальность
1	Аллергология и иммунология
2	Акушерство и гинекология
3	Анестезиология-реаниматология
4	Гастроэнтерология
5	Гематология
6	Дерматовенерология
7	Инфекционные болезни
8	Кардиология
9	Детская кардиология
10	Клиническая фармакология
11	Клиническая лабораторная диагностика
12	Колопроктология
13	Лечебная физкультура и спортивная медицина
14	Неврология
15	Нейрохирургия
16	Неонатология
17	Нефрология
18	Онкология
19	Детская онкология
20	Общая врачебная практика (семейная медицина)
21	Оториноларингология
22	Офтальмология
23	Патологическая анатомия
24	Педиатрия
25	Психиатрия
26	Психотерапия
27	Пульмонология
28	Радиология
29	Радиотерапия

№ п/п	Медицинская специальность
30	Ревматология
31	Рентгенология
32	Рентгенэндоваскулярные диагностика и лечение
33	Сердечно-сосудистая хирургия
34	Скорая медицинская помощь
35	Судебно-медицинская экспертиза
36	Терапия
37	Травматология и ортопедия
38	Трансфузиология
39	Ультразвуковая диагностика
40	Урология
41	Физиотерапия
42	Фтизиатрия
43	Функциональная диагностика
44	Хирургия
45	Детская хирургия
46	Эндокринология
47	Детская эндокринология
48	Эндоскопия

